

◆ 境外公司設立程序 ◆

提供三組國外
公司英文名字

01

提供股東與董事
護照與地址證明

02

送交註冊地查名
製作註冊授權書

03

送交註冊地
進行設立作業

06

客戶簽署授權書
提供匯款之水單

05

提供註冊授權書
客戶審閱授權書

04

送交完成文件
簽署簽回文件

07

完成
註冊程序

08

提供秘書服務
提供諮詢服務

09

境外公司完成文件

- 1. 認證函&收據
- 2. 第一次董事會議記錄
- 3. 第一次董事委任書正本與副本
- 4. 董事就職同意書正本與副本
- 5. 股份發行請求書正本與副本
- 6. 發起人證明書
- 7. 股東名冊正本
- 8. 董事名冊正本
- 9. 已發行股票正本
- 10. 公司執照正本
- 11. 公司章程正本及副本
- 12. 公司鋼印及公司印章一套
- 13. 公司文件盒一套

自然人 提供文件如下

- 1. 股東、董事護照影本〈持照人簽名〉
- 2. 股東、董事地址證明文件
(身分證影本, 水電費或銀行帳單)

法人 提供文件如下：

- 1. 公司執照(變更登記表)
- 2. 股東名冊、董事名冊
- 3. 會議記錄
- 4. 公司章程
- 5. 董事或負責人護照影本〈持照人簽名〉